

Копия изготовлена с устава юридического лица

ОГРН 1052901212792
представленного при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 30 декабря 2011 года
за ОГРН 2112901153638

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
образования, науки и культуры
Архангельской области

от «21» декабря 2011 г. № 907

УСТАВ

**государственного бюджетного учреждения культуры
Архангельской области «Поморская филармония»
(новая редакция)**

город Архангельск
2011 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Поморская филармония» (далее – учреждение) учреждено приказом комитета по культуре администрации Архангельской области от 14 июля 2005 года № 148 на основании распоряжения Главы администрации Архангельской области от 15 июня 2005 года № 582р и является правопреемником государственного учреждения культуры «Поморская филармония» и государственного учреждения культуры «Архангельский областной киноцентр»; переименовано из государственного учреждения культуры «Поморская государственная филармония» в государственное учреждение культуры Архангельской области «Поморская государственная филармония» распоряжением Правительства Архангельской области от 09 февраля 2010 года № 44-рп; переименовано из государственного учреждения культуры Архангельской области «Поморская государственная филармония» в государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Поморская филармония» распоряжением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 688-рп.

1.2. Официальное наименование учреждения:

полное – государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Поморская филармония»;

сокращенное – ГБУК АО «Поморская филармония».

1.3. Учредителем учреждения является Архангельская область в лице министерства образования, науки и культуры Архангельской области (далее – учредитель).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – государственное бюджетное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением Архангельской областью или приобретенного учреждением за счет выделенных Архангельской областью средств, а также недвижимого имущества.

Архангельская область не несет ответственности по обязательствам учреждения.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета Архангельской области, а также за счет средств, полученных в результате приносящей доходы деятельности.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области и областными законами, договорами и соглашениями Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, распоряжениями министерства образования, науки и культуры Архангельской области и настоящим уставом.

1.10. Место нахождения учреждения: 163000, Архангельская область, город Архангельск, переулок Банковский, 3.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности учреждения являются:

1) удовлетворение духовных потребностей населения города и области в приобщении их ко всем видам, формам профессионального и любительского искусства, народного творчества;

2) пропаганда достижений музыкального искусства;

3) создание условий для выявления талантов в области профессионального и любительского искусства, народного творчества;

4) музыкально-эстетическое воспитание детей и юношества;

5) популяризация лучших профессиональных и самодеятельных художественных коллективов;

6) содействие сохранению и развитию традиционного вокально-хорового искусства, любительского художественного творчества, поддержка коллективов, имеющих звание «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый художественный коллектив», «Народная самодеятельная студия».

2.2. Для достижения уставных целей учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) создание спектаклей, концертов и других видов представлений как собственными силами, так и с помощью приглашенных специалистов;

2) прокат спектаклей, концертов и концертных программ и иных зрелищных программ по месту нахождения учреждения, а также на гастролях и выездах;

3) проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий;

4) организационно-методическая и консультативная помощь органам управления культурой муниципальных образований, учреждениям и организациям сферы культуры, другим организациям и гражданам;

5) информационное, методическое, аналитическое и экспертное обеспечение деятельности учреждений культуры.

2.3. Учреждение вправе в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги за плату для граждан и юридических лиц, относящиеся к следующим основным видам деятельности:

1) создание спектаклей, концертов и других видов представлений как собственными силами, так и с помощью приглашенных специалистов;

2) прокат спектаклей, концертов и концертных программ и иных зрелищных программ по месту нахождения учреждения, а также на гастролях и выездах;

3) проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий;

4) информационное, методическое, аналитическое и экспертное обеспечение деятельности учреждений культуры.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности (в том числе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги за плату), поскольку это служит достижению уставных целей учреждения и соответствует этим целям:

1) организация и проведение совместно с российскими и зарубежными партнерами творческих и обучающих семинаров, симпозиумов, конференций, мастер-классов, творческих лабораторий и мастерских, тренингов, стажировок, консультаций и других мероприятий, направленных на повышение исполнительского мастерства, а также на обмен опытом по организации филармонической, концертной деятельности и деятельности в области любительского художественного искусства;

2) организация и проведение торжественных мероприятий, вечеров, литературно-музыкальных гостиных и других культурных мероприятий, в том числе по заявкам граждан и юридических лиц;

3) организация художественно-творческих мастерских, проведение выставок и других подобных мероприятий по сохранению и развитию народных художественных промыслов и ремесел, любительского художественного творчества;

4) продюсерская и посредническая деятельность, направленная на выполнение уставной деятельности;

5) дизайнерская деятельность (разработка, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр и т.д.), направленная на выполнение уставной деятельности учреждения;

6) редакционно-издательская и полиграфическая деятельность, направленная на выполнение уставной деятельности учреждения;

7) организация работы буфета для удовлетворения потребностей зрителей Камерного зала;

8) проведение в установленном порядке рекламных мероприятий (пресс-конференций, брифингов, медиа-китов, бэк-граундов), посвященных деятельности учреждения и проводимых им спектаклей, концертов и других видов представлений;

9) обеспечение деятельности самодеятельных, творческих коллективов, сохраняющих и пропагандирующих народное творчество и народную культуру Русского Севера;

10) реализация исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности учреждения.

2.5. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется специальное разрешение (в том числе лицензия), возникает у учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и настоящим уставом.

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с государственным заданием, утверждаемым учредителем для учреждения.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

1) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности учреждения, указанными в настоящем уставе;

2) размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения;

3) определять цены (тарифы, надбавки и т.п.) на реализуемые товары, работы и услуги, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области;

4) определять систему оплаты труда работников учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Архангельской области и отраслевым примерным положением об оплате труда в государственных

бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере культуры;

5) создавать и ликвидировать обособленные структурные подразделения (филиалы, представительства и др.) с внесением соответствующих изменений в настоящий устав;

6) принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

7) получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов;

8) осуществлять международное сотрудничество в области культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение обязано:

1) использовать имущество учреждения эффективно и строго по целевому назначению;

2) обеспечивать сохранность имущества учреждения;

3) содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;

4) не допускать ухудшения технического состояния имущества учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

5) осуществлять полномочия в сфере жилищных отношений в отношении жилых помещений, находящихся в оперативном управлении учреждения, в соответствии с жилищным законодательством;

6) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

7) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у учреждения;

8) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

9) осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности учреждения;

10) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

11) вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

12) представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;

13) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

14) представлять учредителю в установленном им порядке отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением государственного имущества Архангельской области;

15) представлять в установленном порядке сведения в реестр государственных учреждений Архангельской области;

16) выполнять требования пожарной безопасности;

17) выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и настоящим уставом.

4.2. Органом управления учреждения является директор учреждения (далее – директор).

Директор назначается на должность на конкурсной основе. Учредитель заключает с директором трудовой договор, проект которого подлежит согласованию с министерством имущественных отношений Архангельской области.

Директор назначается на должность на срок 3 года.

4.3. К компетенции учредителя относятся:

1) утверждение в установленном порядке устава учреждения, внесение в него изменений;

2) решение в отношении директора в соответствии с трудовым законодательством вопросов, связанных с работой в учреждении, в том числе:

назначение на должность, заключение и прекращение трудового договора, внесение в него изменений и дополнений, отстранение от работы;

утверждение должностной инструкции директора;

установление и начисление выплат стимулирующего характера (в том числе премий) директору;

применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении директора;

направление в служебные командировки;

решение вопросов о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;

3) формирование и утверждение государственного задания учреждения;

4) определение перечня особо ценного движимого имущества учреждения, принятие решений об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества, если иное не предусмотрено постановлением Правительства Архангельской области;

5) принятие решений о предварительном согласовании или отказе в предварительном согласовании крупных сделок учреждения;

6) принятие решений об одобрении или отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

7) утверждение нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением Архангельской областью или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Архангельской областью на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

8) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

9) определение предельных цен (тарифов, надбавок и т.п.) на работы (услуги), выполняемые (оказываемые) учреждением сверх установленного государственного задания, а в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

10) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности учреждения, при наличии которой трудовой договор с директором учреждения может быть расторгнут по инициативе работодателя;

11) осуществление контроля за соответствием деятельности учреждения настоящему уставу, контроля за выполнением государственного задания, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

12) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

13) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

14) осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

4.4. Директор:

1) осуществляет руководство деятельностью учреждения;

2) представляет учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации;

Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени учреждения распоряжается:

бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий и иных бюджетных ассигнований, а также бюджетных инвестиций, в соответствии с условиями их предоставления;

денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности;

5) открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из областного бюджета Архангельской области, и средств, полученных от приносящей доходы деятельности, в валюте Российской Федерации;

6) от имени учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

7) представляет учредителю:

предложения о внесении изменений в устав учреждения;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества учреждения, об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества, если иное не предусмотрено постановлением Правительства Архангельской области;

8) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников учреждения;

9) решает в отношении назначаемых им работников учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в учреждении, в том числе:

заключает и прекращает трудовые договоры с работниками учреждения;

утверждает должностные инструкции работников учреждения;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников учреждения;

10) утверждает:

структуру учреждения;

штатное расписание учреждения;

положения о структурных подразделениях учреждения;

11) вносит учредителю предложения по финансовому обеспечению деятельности учреждения в очередном финансовом году;

12) дает поручения и указания работникам учреждения;

13) подписывает служебные документы учреждения, визирует служебные документы, поступившие в учреждение;

14) осуществляет контроль за исполнением работниками учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

15) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

4.5. Директор издает приказы по вопросам организации деятельности учреждения.

4.6. Директор несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование учреждения, в том числе неисполнение обязанностей учреждения и невыполнение государственного задания учреждения;

неправомерность данных руководителем поручений и указаний.

4.7. Директор имеет 5 (пять) заместителей директора.

Заместители директора исполняют поручения директора и осуществляют иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия директора (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним его полномочия временно осуществляет один из заместителей руководителя в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество учреждения находится у него на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных федеральными законами, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

Учреждение без согласия министерства имущественных отношений Архангельской области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Архангельской областью или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему Архангельской областью на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

Учреждение только с согласия министерства имущественных отношений Архангельской области вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства

(если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Архангельской областью или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Архангельской областью на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце третьем настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника только в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.2. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю дату.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя или заместителя руководителя учреждения, может быть совершена учреждением только с предварительного одобрения учредителя.

5.3. Учреждение владеет и пользуется земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Учреждение является правообладателем исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в результате исполнения работниками учреждения служебного задания.

5.5. Имущество учреждения является государственной собственностью Архангельской области.

Полномочия собственника имущества учреждения от имени Архангельской области в части распоряжения им осуществляет министерство имущественных отношений Архангельской области.

Контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению имущества учреждения осуществляет министерство имущественных отношений Архангельской области в установленном порядке.

5.6. Имущество учреждения может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

5.7. Источниками формирования имущества учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, закрепляемое за учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

3) имущество, приобретенное учреждением за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности;

4) субсидии на выполнение государственного задания учреждения, иные субсидии, предоставляемые из областного бюджета Архангельской области, а также бюджетные инвестиции;

5) средства, получаемые учреждением от приносящей доходы деятельности;

6) безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

8) гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

9) иные не запрещенные законом поступления.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение государственного задания, осуществляется учреждением самостоятельно, а бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий, бюджетных инвестиций и других бюджетных ассигнований, – в соответствии с условиями их предоставления.

5.9. Доходы, полученные учреждением от приносящей доходы деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Расходование денежных средств, полученных от приносящей доходы деятельности, осуществляется учреждением в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5.10. Операции с бюджетными средствами и денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности осуществляются учреждением только через лицевые счета в органах Федерального казначейства.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством.

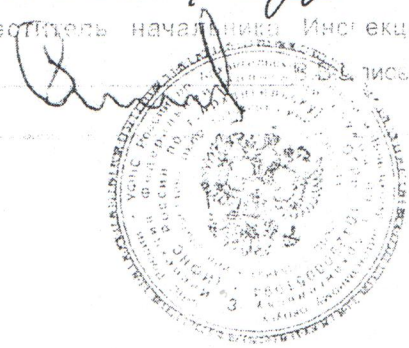
6.2. При реорганизации учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику учреждения.

6.3. Имущество ликвидируемого учреждения передается собственнику имущества.

6.4. При ликвидации учреждения включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в государственный архив Архангельской области.

6.5. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном для принятия и утверждения устава.

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью на 3 листах
Заместитель начальника Инспекции
Тисе...



СОГЛАСОВАНО

Министр министерства имущественных
отношений Архангельской области

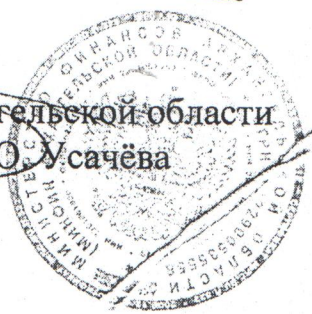
М.Н. Мазуренко

«16» декабря 2011 года

Министр финансов Архангельской области

Е.Ю. Усачёва

«19» декабря 2011 года



Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью министерства
образования, науки и культуры
Архангельской области

3 листов



Директор правового департамента
администрации Губернатора Архангельской
области и Правительства Архангельской
области

И.С. Андреечев

«17» 12 2011 года

Завитнев С.И.

В.М. М...

Копия изготовлена с изменений к уставу
юридического лица

ОГРН 1052901212791
представленных при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 13 марта 2012 года
за ГРН 1122901031395

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением министерства
образования, науки и культуры
Архангельской области

от «14» марта 2012 г. № 161

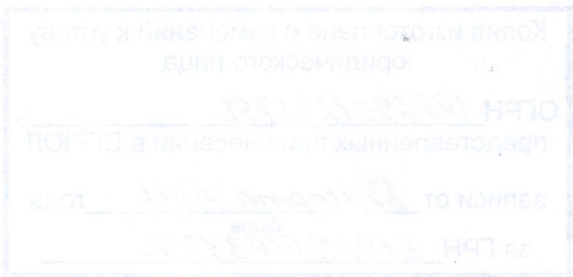
Изменения в устав государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области «Поморская филармония»

1. Пункт 1.1 раздела 1 Устава изложить в следующей редакции:

«1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Поморская филармония» (далее – учреждение) учреждено приказом комитета по культуре администрации Архангельской области от 14 июля 2005 года № 148 на основании распоряжения Главы администрации Архангельской области от 15 июня 2005 года № 582р и является правопреемником государственного учреждения культуры «Поморская филармония» и государственного учреждения культуры «Архангельский областной киноцентр»; переименовано из государственного учреждения культуры «Поморская государственная филармония» в государственное учреждение культуры Архангельской области «Поморская государственная филармония» распоряжением Правительства Архангельской области от 09 февраля 2010 года № 44-рп; переименовано из государственного учреждения культуры Архангельской области «Поморская государственная филармония» в государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Поморская филармония» распоряжением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 688-рп; реорганизовано на основании распоряжения Правительства Архангельской области от 08.11.2011 года № 700-рп «О реорганизации государственного учреждения культуры Архангельской области «Поморская государственная филармония» и государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Архангельской области «Центр повышения квалификации специалистов культуры» в форме присоединения к государственному учреждению культуры Архангельской области «Поморская государственная филармония» государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Архангельской области «Центр повышения квалификации специалистов культуры.»».

2. Пункт 2.4 раздела 2 Устава дополнить следующим пунктом:

«11) предоставление в аренду помещений и имущества Учреждения.»».



СОГЛАСОВАНО:

Исполняющий обязанности
министра имущественных отношений
Архангельской области


« 02 » марта 2012 г.



Исполняющий обязанности
министра финансов Архангельской области


« 15 » марта 2012 г.



Директор правового департамента
Администрации губернатора Архангельской
области и Правительства
Архангельской области


« 15 » марта 2012 г.



Согласовано, прошито и скреплено
1 (одно) листом
Исполнительный директор
Инспекции
В.В.Елисеев



Копия изготовлена с изменений к уставу
юридического лица
ОГРН 1052901212192
представленных при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29 мая 2012 года
за ГРН 2122901064188
дата

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением министерства культуры
Архангельской области
от «04» 05 2012 года № 17-п

**Изменения, вносимые в устав
государственного бюджетного учреждения культуры
Архангельской области «Поморская филармония»**

1. В пунктах 1.3 и 1.9 слова «министерства образования, науки и культуры Архангельской области» заменить словами «министерства культуры Архангельской области».
2. Пункт 2.4 дополнить подпунктом 11 следующего содержания:
«11) сдача имущества учреждения в аренду.»

Копия выдана в количестве _____ экземпляров
 КОДА ДОКУМЕНТА _____
 ОТ _____ № _____
 Подлинник находится в _____
 Дата _____

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 1 одном листе
 Подпись заместителя начальника Инспекции
 В.В.Елисеенко

Согласовано
 Министр имущественных отношений
 Архангельской области
 _____ И.Н. Ковалева
 «17» 04 2012 года



Согласовано
 Министр финансов
 Архангельской области
 _____ Е.Ю. Усачева
 «28» 04 2012 года



Согласовано
 № _____ Директор правового департамента
 администрации Губернатора
 Архангельской области и
 Правительства Архангельской области
 _____ И.С. Андреечев Ратманов А.Н.
 «2» мая 2012 года



ИФНС России по г. Архангельску
наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
" 29 " декабря 2005 г.
ОГРН 7052901212792
" 20 " февраля 2004 г.
ГРН 2742901077970
Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

1

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением министерства культуры
Архангельской области
от « 13 » февраля 2014 года № 29-рп

**Изменения, вносимые в устав
государственного бюджетного учреждения культуры
Архангельской области
«Поморская филармония»**

1. Пункты 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. изложить в следующей редакции:
 - «2.1. Целями деятельности учреждения являются:
 - 1) удовлетворение духовных потребностей населения Архангельской области в приобщении их ко всем видам, формам профессионального искусства;
 - 2) пропаганда достижений музыкального искусства;
 - 3) создание условий для выявления талантов в области профессионального искусства;
 - 4) музыкально-эстетическое воспитание детей и юношества.
 - 2.2. Для достижения уставных целей учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
 - 1) показ концертов и концертных программ;
 - 2) создание концертов и концертных программ;
 - 3) организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения.
 - 2.3. Учреждение вправе в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги за плату для граждан и юридических лиц, относящиеся к следующим основным видам деятельности:
 - 1) показ концертов и концертных программ;
 - 2) организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения.
 - 2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности (в том числе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги за плату), поскольку это служит достижению уставных целей учреждения и соответствует этим целям:
 - 1) организация, постановка и показ концертных номеров и прочих форм сценических выступлений как собственными силами, так и с помощью приглашенных специалистов для достижения уставных целей учреждения;

2) осуществление культурно-просветительской деятельности путем проведения мастер-классов, семинаров, музыкально-художественных программ, исторических спектаклей и реконструкций, рекреационных мероприятий и иных форм её осуществления;

3) продюсерская и посредническая деятельность;

4) производство и реализация печатной, книжной, аудиовизуальной (аудио-, видео-, фото-, кинопродукции), информационной продукции в соответствии с профилем деятельности учреждения;

5) редакционно-издательская деятельность;

6) оказание услуг общественного питания посетителям учреждения;

7) дизайнерская деятельность (разработка, изготовление оригинал – макетов афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр)

8) оказание услуг рекламораспространителя в целях пропаганды достижений классической культуры;

10) создание концертов, концертных программ, иных зрелищных мероприятий, как собственными силами, так и с помощью приглашенных специалистов по заказам физических и юридических лиц;

11) показ концертов, концертных программ, иных зрелищных мероприятий, по месту нахождения учреждения, а также на гастролях и выездах по заказам физических и юридических лиц;

12) реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных в процессе осуществления деятельности учреждения;

13) информационная, аналитическая, методическая и экспертная деятельность для достижения уставных целей учреждения;

14) сдача имущества учреждения в аренду.».

2. Подпункт 2 пункта 3.2. изложить в следующей редакции:

«2) осуществлять действия, направленные на обеспечение нужд учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;».

3. Подпункт 8 пункта 4.3. изложить в следующей редакции:

«8) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в случае если право утверждать план (план с учетом изменений) не передано руководителю учреждения;»

4. Подпункт 10 пункта 4.4. дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в случае, если данное право предоставлено нормативным правовым актом учредителя.».

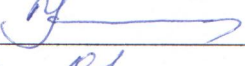
5. Абзац третий пункта 4.7. изложить в следующей редакции:

«В случае отсутствия директора (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним

его полномочия временно осуществляет один из заместителей руководителя (иной работник учреждения) в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя.»

Согласовано

Министр имущественных отношений
Архангельской области


И.Н. Ковалева
«31» _____ 2014 года



Согласовано

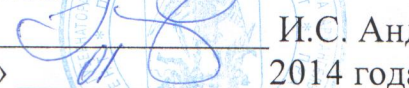
Министр финансов
Архангельской области


Е.Ю. Усачева
«__» _____ 2014 года



Согласовано

Директор правового департамента
администрации Губернатора
Архангельской области и
Правительства Архангельской
области


И.С. Андреечев
«30» _____ 2014 года

